

Приложение
к решению Городского Собрания
Сочи муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
от _____ № _____

Порядок
организации и проведения публичных слушаний по проекту стратегии
социально-экономического развития муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Статья 1. Общие положения

1. Для целей настоящего Порядка под публичными слушаниями по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – публичные слушания) понимается форма реализации права населения города Сочи на участие в процессе принятия решения органами местного самоуправления города Сочи посредством проведения публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Публичные слушания проводятся посредством собрания граждан.

2. Публичные слушания проводятся в целях:

1) заблаговременного информирования населения города Сочи и вовлечения населения города Сочи в обсуждение проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Стратегия);

2) выявления и учета мнения населения города Сочи, органов местного самоуправления города Сочи по выносимому на публичные слушания вопросу;

3) разработки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

3. Проведение публичных слушаний является обязательным.

4. Органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний по проекту Стратегии является администрация муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – администрация города Сочи) в лице департамента экономики и стратегического развития администрации муниципального образования

городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – департамент экономики).

Статья 2. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения города Сочи или Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Городское Собрание Сочи), назначаются Городским Собранием Сочи, а по инициативе главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – глава города Сочи) – главой города Сочи.

2. В муниципальном правовом акте города Сочи о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) тема публичных слушаний;
- 2) дата проведения публичных слушаний, установленная в соответствии со статьей 4 настоящего Порядка, а также место их проведения;
- 3) орган местного самоуправления города Сочи на который возложены подготовка и проведение публичных слушаний;
- 4) формат проведения публичных слушаний (очный, дистанционный, смешанный).

3. Муниципальный правовой акт города Сочи о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию не менее чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний, вместе с проектом решения Городского Собрания Сочи по рассмотрению проекта Стратегии.

Статья 3. Участие в публичных слушаниях

1. Публичные слушания носят открытый характер.

2. Участниками публичных слушаний могут быть депутаты Городского Собрания Сочи, представители органов местного самоуправления города Сочи, коммерческих и некоммерческих организаций, образовательных организаций высшего образования, научных и других организаций, профессиональных союзов, средств массовой информации, граждане Российской Федерации, постоянно зарегистрированные и проживающие на территории города Сочи (далее – участник публичных слушаний).

3. Участником публичных слушаний, получающим право на выступление для аргументации своих рекомендаций и предложений, является эксперт публичных слушаний - лицо, представившее в соответствии с настоящим Порядком в письменной форме свои предложения и рекомендации по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях, и принимающее

участие в прениях для аргументации своих рекомендаций и предложений (далее – эксперт публичных слушаний).

4. Внесение участниками публичных слушаний в письменной форме своих рекомендаций и предложений по вопросам публичных слушаний осуществляется, начиная с первого рабочего дня, следующего за днем опубликования муниципального правового акта города Сочи о назначении публичных слушаний, не позднее трех дней до даты их проведения.

Статья 4. Срок проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся не ранее чем через десять дней после дня опубликования решения о проведении публичных слушаний, но не позднее двух месяцев после дня опубликования решения о проведении публичных слушаний.

Статья 5. Информирование населения города Сочи о проведении публичных слушаний

1. О проведении публичных слушаний население города Сочи извещается департаментом экономики и стратегического развития администрации города Сочи – уполномоченным органом по проведению публичных слушаний через средства массовой информации, официальный сайт администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://sochi.ru>) (далее – официальный сайт), а также федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) не позднее чем за десять дней до даты проведения публичных слушаний.

Публикуемая информация должна содержать тему публичных слушаний, сведения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, контактные данные администрации города Сочи на которую возложены подготовка и проведение публичных слушаний.

2. Для обеспечения возможности ознакомления жителей города Сочи с вынесенным на обсуждение проектом Стратегии размещение материалов и информации, указанных в настоящем Порядке, осуществляется на официальном сайте и на ЕПГУ.

Статья 6. Порядок подготовки публичных слушаний

1. На основании муниципального правового акта города Сочи о назначении публичных слушаний администрация города Сочи в лице департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи (далее – уполномоченный орган) осуществляет организационное,

материально-техническое и информационное обеспечение деятельности по проведению публичных слушаний.

2. Уполномоченный орган:

1) определяет перечень конкретных вопросов, вносимых на обсуждение, по теме публичных слушаний;

2) обеспечивает публикацию темы публичных слушаний на официальном сайте и в средствах массовой информации не позднее чем за десять дней до даты проведения публичных слушаний;

3) обеспечивает размещение полного текста рассматриваемого проекта Стратегии на официальном сайте и на ЕПГУ не позднее чем за десять дней до даты проведения публичных слушаний;

4) определяет перечень должностных лиц, специалистов организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов публичных слушаний, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, вносимым на обсуждение;

5) организует подготовку проекта итогового документа публичных слушаний, состоящего из рекомендаций и предложений экспертов публичных слушаний по вопросу, вносимому на публичные слушания (в проект итогового документа публичных слушаний включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения);

6) организует участие экспертов публичных слушаний, представивших рекомендации и предложения в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Порядка;

7) определяет секретаря публичных слушаний для их проведения и составления протокола публичных слушаний;

8) определяет время и место проведения публичных слушаний с учетом возможности свободного доступа для населения города Сочи.

3. Председательствующим на публичных слушаниях является первый заместитель главы города Сочи или директор департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи.

Статья 7. Порядок проведения публичных слушаний

1. В день проведения публичных слушаний перед их началом уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний.

2. Председатель публичных слушаний определяет регламент их проведения и предоставляет слово экспертам публичных слушаний для аргументации их позиции, время выступления которых определяется исходя

из количества выступающих и времени, отведенного для проведения заседания, но не может быть менее трех минут на одно выступление.

3. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем публичных слушаний.

4. В протоколе публичных слушаний отражаются все предложения, поступившие на рассмотрение, а также дается мотивированное обоснование принятых решений.

5. Эксперты публичных слушаний вправе снять свои рекомендации и предложения и (или) присоединиться к рекомендациям и предложениям, выдвинутым другими экспертами публичных слушаний. Решение экспертов публичных слушаний об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

6. В итоговый документ публичных слушаний входят все рекомендации и предложения экспертов публичных слушаний, высказанные на публичных слушаниях.

7. Протокол публичных слушаний, все письменные предложения и замечания передаются в уполномоченный орган для подготовки заключения.

Статья 8. Оформление результатов публичных слушаний

1. Уполномоченный орган обязан провести анализ, поступивших предложений замечаний к проекту, рассмотренному на публичных слушаниях, на соответствие их законодательству Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Сочи и включить данную информацию в заключение по результатам публичных слушаний.

2. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

3. По итогам публичных слушаний уполномоченный орган подготавливает заключение о результатах публичных слушаний.

В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, который приняли участие в публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание, внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности и нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

4. Для подготовки заключения о результатах публичных слушаний, уполномоченный орган может привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специалистов, необходимых для выполнения консультационных и экспертных работ.

5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в средствах массовой информации, на официальном сайте и на ЕПГУ в течение десяти рабочих дней со дня его подписания.

6. Рекомендации и предложения экспертов публичных слушаний, изложенные в итоговом документе публичных слушаний, носят рекомендательный характер.

Статья 9. Порядок учета предложений

1. Внесение участниками публичных слушаний в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа своих рекомендаций, предложений и замечаний (далее – Предложения) по проекту Стратегии осуществляется в сроки, установленные частью 4 статьи 3 настоящего Порядка, в произвольной форме с обоснованием предлагаемых изменений.

2. Предложения могут направляться в адрес департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи - город Сочи, Центральный район, улица Советская, 26; на официальный адрес департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (dep@sochiadm.ru) или через ЕПГУ с указанием следующих сведений:

1) фамилия, имя, отчество гражданина (граждан);

2) домашний адрес гражданина, почтовый адрес юридического лица, контактный телефон;

3) данные о документе, удостоверяющем личность (для граждан).

Все Предложения, поступившие в департамент экономики и стратегического развития администрации города Сочи в установленные сроки, рассматриваются и обсуждаются на публичных слушаниях с участием в обсуждении участников публичных слушаний.

По итогам проведения публичных слушаний в адрес заявителя направляется письменный ответ.

Предложения, не соответствующие условиям и требованиям, предусмотренным частями 1 и 2 настоящей статьи, к рассмотрению не принимаются.

Директор департамента экономики и
стратегического развития администрации
муниципального образования городской округ
город – курорт Сочи Краснодарского края

И.Г. Уюткина