

Приложение к решению  
Городского Собрания Сочи  
муниципального образования  
городской округ город-курорт  
Сочи Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕЛООСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1) Положение об администрации Верхнелооского сельского округа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 07.06.2004 № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующими вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – муниципальные правовые акты) и устанавливает порядок деятельности и полномочия администрации Верхнелооского сельского округа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – администрация округа), ее должностных лиц по реализации полномочий, по осуществлению местного самоуправления в границах определенной территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в единой системе местного самоуправления города Сочи;

2) деятельность администрации округа осуществляется в границах: село Горное Лоо; село Верхнеармянское Лоо; село Верхнеармянская Хобза; село Верхнее Буу; село Нижнее Уч-дере; село Беранда; село Детляжка; село Верхнеякорная Щель (далее – населенные пункты округа);

3) Верхнелооский сельский округ муниципального образования городской округ город-курорт Сочи - административно-территориальная единица муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, административно подчинен Лазаревскому внутригородскому району муниципального образования городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края.

4) администрация округа является территориальным органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

5) администрацию округа возглавляет глава администрации Верхнелооского сельского округа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – глава администрации округа);

6) правовой основой деятельности администрации округа являются законодательство Российской Федерации, Краснодарского края, Устав города Сочи, Положение об администрации Лазаревского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты города Сочи;

7) администрация округа осуществляет возложенные на нее функции во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

8) Глава муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края вправе передать главе администрации округа полномочия путем издания соответствующего правового акта;

9) полномочия главы администрации округа не могут выходить за пределы функций и полномочий главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, установленных действующим законодательством, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иными правовыми актами города Сочи;

10) администрация округа обладает правами юридического лица, имеет свое имущество, источники финансирования из средств бюджета города Сочи, может от своего имени вступать в имущественные и неимущественные отношения, иметь печать, штампы, бланки, счета в банковских учреждениях;

11) место нахождения администрации округа: муниципальное образование городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

10) полное наименование: «Администрация Верхнелооского сельского округа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»

сокращенное наименование: «Администрация Верхнелооского сельского города Сочи»;

11) структура и штатная численность администрации округа разрабатываются главой администрации округа и утверждаются муниципальным правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

12) работники администрации округа, осуществляющие профессиональную деятельность на постоянной основе на должностях

муниципальной службы путем заключения трудового договора (контракта), являются муниципальными служащими;

13) лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации округа, не являются муниципальными служащими.

## 2. Основные задачи

Основной задачей администрации округа является исполнение полномочий администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления города Сочи на территории Верхнелооского сельского округа муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – округа) с целью создания необходимых условий для жизнедеятельности населения.

## 3. Функции

Администрации округа в пределах компетенции, установленной Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Сочи, осуществляет следующие функции:

1) участвует в разработке и вносит предложения на утверждение главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи проектов планов и программ социально-экономического развития округа;

2) участвует в формировании муниципального архива, в том числе в электронном виде;

3) проводит похозяйственный учет в сельских населенных пунктах округа;

4) осуществляет предоставление муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг администрациями сельских (поселковых) округов города Сочи»;

5) вносит предложения по формированию бюджета города Сочи с учетом предложений органов территориального общественного самоуправления и жителей округа;

6) вносит в соответствующие органы предложения по проектам планов социально-экономического развития территории округа;

7) участвует в разработке предложений по изменению местных налогов, сборов и другим источникам финансовых поступлений в бюджет города Сочи;

8) осуществляет приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность города Сочи объектов недвижимого и иного имущества в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

9) вносит предложения по привлечению инвестиций в жилищное

строительство, а также строительство объектов социально-культурного и бытового назначения, содействует реализации инвестиционных программ;

10) участвует в составлении документов, необходимых для социально-экономического развития территории округа;

11) осуществляет иные полномочия в области планирования, бюджета, финансов и учета, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Сочи;

12) вносит предложения по разработке Генерального плана города Сочи и внесении изменений в него;

13) вносит главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи предложения по изменению Правил землепользования и застройки на территории города Сочи;

14) участвует в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания в границах округа;

15) вносит предложения по содействию организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи на территории округа;

16) вносит предложения по оказанию содействия организациям почтовой связи в размещении на территории округа объектов почтовой связи;

17) вносит предложения по оказанию содействия организациям почтовой связи в размещении почтовых ящиков на территории округа;

18) вносит предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по развитию телефонной и почтовой связи, а также по вопросам развития местного радио и телевидения, телекоммуникационной сети и информационных систем города Сочи;

19) вносит предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по изменению и развитию сети маршрутов городского пассажирского транспорта с учетом интересов жителей округа;

20) участвует в проведении городской политики в области земельных отношений на территории округа;

21) взаимодействует в пределах указанных полномочий и в соответствии с действующим законодательством с автотранспортными предприятиями и организациями связи, расположенными и (или) осуществляющими деятельность на территории округа;

22) вносит предложения в уполномоченный орган по размещению рекламных конструкций на территории округа;

23) осуществляет иные полномочия в области землепользования, градостроительства, транспорта и связи, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Сочи;

24) вносит предложения по созданию, развитию и обеспечению охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории округа;

25) участвует в организации мероприятий по охране окружающей среды в границах округа;

26) участвует в осуществлении иных полномочий по регулированию отношений в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории округа, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Сочи;

27) организует благоустройство и озеленение территории округа, привлекает, в установленном действующим законодательством порядке, на договорной основе к этой работе предприятия, организации, учреждения;

28) содействует в работе по охране зеленых насаждений, созданию мест отдыха граждан;

29) содействует в работе по освещению улиц и установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

30) содействует в создании условий для обеспечения жителей города Сочи услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

31) обеспечивает надлежащее санитарное содержание территории округа, уборку в пределах лимитов бюджетного финансирования мест общего пользования, участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

32) содействует в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

33) вносит предложения по совершенствованию и упорядочению стационарной, уличной торговли, деятельности рынков и ярмарок, предприятий общественного питания и бытового обслуживания;

34) вносит предложения по размещению нестационарных торговых объектов с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

35) осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Сочи, и в рамках своей компетенции работу по составлению протоколов об административных правонарушениях;

36) содействует созданию эффективной конкурентной среды, обеспечивающей устойчивую систему товародвижения и предупреждения проявлений монополизма;

37) осуществляет иные полномочия в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Сочи;

38) содействует осуществлению муниципального жилищного контроля на территории округа;

39) контролирует подготовку муниципального жилищного фонда к

эксплуатации в осенне-зимний и в летний периоды в соответствии с планом мероприятий, утвержденным администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи;

40) организует работу и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства и санитарного содержания территории населенных пунктов округа;

41) совместно с уполномоченным органом проводит проверку наличия указателей улиц и номеров домов и вносит предложения по установке таких знаков;

42) осуществляет мониторинг за бесперебойным снабжением населения электро-, тепло-, газо-, водоснабжением и водоотведением на территории округа;

43) обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности администрации округа, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные правовые акты города Сочи в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

44) осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом города Сочи, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности округа;

45) осуществляет взаимодействие с субъектами общественного контроля;

46) организует в пределах лимитов бюджетных обязательств работу по благоустройству территории округа, эксплуатации, текущему и капитальному ремонтам объектов муниципальной собственности, переданных в оперативное управление администрации округа;

47) организует работу по выявлению брошенного (бесхозного) транспорта на территории округа в пределах полномочий, предусмотренных постановлением администрации города Сочи от 6 сентября 2013 года №2000 «Об утверждении порядка выявления и перемещения брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории муниципального образования город-курорт Сочи»;

48) осуществляет иные полномочия в области коммунального хозяйства и благоустройства, жилищных отношений, предусмотренные муниципальными правовыми актами;

49) участвует в разработке программ развития образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики на территории округа, организует в части, касающейся, их исполнение;

50) обеспечивает в пределах наделенных полномочий охрану прав детей;

51) осуществляет мероприятия по организации и проведению общегородских культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории округа, в пределах своей компетенции;

52) осуществляет иные полномочия в области образования,

здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики, предусмотренные муниципальными правовыми актами;

53) в пределах наделенных полномочий осуществляет в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, пожаров, массовых нарушений общественного порядка предусмотренные законом меры, связанные со спасением и охраной жизни людей, защитой их здоровья и прав, сохранением материальных ценностей, поддержанием порядка, обеспечением деятельности предприятий, учреждений, организаций; организует проведение противопожарных мероприятий на территории округа;

54) осуществляет иные полномочия в области обеспечения законности и правопорядка, предусмотренные муниципальными правовыми актами;

55) организует и проводит через единую систему гражданской обороны оповещение граждан и организаций округа в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, эпидемий, эпизоотии, пожаров, массовых нарушений общественного порядка;

56) участвует в разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения территории округа;

57) содействует отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

58) осуществляет в соответствии с действующим законодательством сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; своевременное оповещение и информирование населения;

59) при необходимости, оказывает содействие в организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории округа;

60) содействует устойчивому функционированию организаций при чрезвычайных ситуациях на территории округа в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, эпидемий, эпизоотии, пожаров, массовых нарушений общественного порядка;

61) по решению комиссии по чрезвычайным ситуациям города Сочи или Лазаревского внутригородского района города Сочи создает при администрации округа постоянно или временно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий округа от чрезвычайных ситуаций;

62) осуществляет иные полномочия в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, предусмотренные

муниципальными правовыми актами;

63) проводит совместно с территориальным общественным самоуправлением приемы и встречи граждан;

64) вносит предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи о регистрации органов территориального общественного самоуправления, образуемых на территории округа;

65) вносит предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по установлению границ территории, на которой действует или создается территориальное общественное самоуправление, с учетом мнения населения, проживающего на соответствующей территории;

66) вносит предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по установлению сферы совместной компетенции, а также перечню вопросов, решения по которым принимаются по согласованию с органами территориального общественного самоуправления;

67) осуществляет иные полномочия при взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

68) обеспечивает в установленном порядке исполнение судебных актов, вступивших в законную силу, предмет исполнения которых относится к деятельности администрации;

69) обеспечивает защиту прав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по вопросам своей деятельности;

69) осуществляет контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о размещении заказов;

70) Является правопреемником администрации Верхнелооского сельского округа города Сочи и осуществляет функции и полномочия, закрепленные за указанным территориальным органом администрации города Сочи, действующими муниципальными правовыми актами города Сочи, принятыми до утверждения настоящего Положения.

71) Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иными муниципальными правовыми актами города Сочи.

#### 4. Права и полномочия

В целях реализации целей и задач администрация округа имеет следующие права и полномочия:

1) ознакомление в отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи со всеми документами по курируемым вопросам;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи,



руководителей организаций, необходимую для осуществления деятельности администрации округа информацию, документы и материалы;

3) участвовать в заседаниях и совещаниях, проводимых администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, в обсуждении вопросов о постановке на контроль выполняемых документов и поручений;

4) разрабатывать и вносить главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи на утверждение структуру и штатную численность администрации округа;

5) принимать участие в разработке проектов планов и программ социально-экономического развития территории округа;

6) обеспечивать подготовку необходимых документов для предъявления их в суды общей юрисдикции, арбитражные суды с целью защиты законных прав и интересов администрации округа, входящих в компетенцию главы администрации округа;

7) обеспечивать содействие в создании условий для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания на территории округа;

8) обеспечивать оказание помощи в деятельности муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, расположенных на территории округа;

9) проводить прием граждан, осуществлять рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, принимать по ним необходимые меры в пределах своих полномочий;

10) оказывать содействие деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории округа и иных комиссий, созданных при администрации Лазаревского внутригородского района в соответствии с действующим законодательством;

11) оказывать содействие деятельности, созданной при администрации Лазаревского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории округа;

12) оказывать содействие осуществлению муниципального жилищного контроля на территории округа;

13) оказывать содействие деятельности комиссии по выявлению брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории округа;

14) оказывать в пределах своей компетенции отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи содействие в

мероприятиях по рациональному использованию и охране земель на территории округа в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

15) вносить предложения по осуществлению строительства и ремонта муниципального жилищного фонда, муниципальных объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, автомобильных дорог местного значения, находящихся на территории округа;

16) вносить предложения о необходимости проведения общественных работ и мероприятий по благоустройству территории округа и озеленению, в том числе с привлечением населения с целью обеспечения его занятости;

17) осуществлять контроль за соблюдением Правил благоустройства и санитарного содержания территории населенных пунктов округа;

18) организовывать реализацию мероприятий, направленных на привлечение граждан, юридических лиц и должностных лиц к административной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

19) вносить предложения по созданию условий для массового отдыха на территории округа, организации обустройства мест массового отдыха населения, оказывать содействие уполномоченным службам в обеспечении охраны и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах округа;

20) управлять имуществом, находящимся в муниципальной собственности, переданным в оперативное управление администрации округа в соответствии с Положением об управлении муниципальным имуществом города Сочи;

21) формировать и размещать муниципальный заказ в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

22) выдавать гражданам справки, предусмотренные действующим законодательством, и заверять копии документов, находящихся в администрации округа в установленном действующим законодательством порядке;

23) организовывать проведение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций, предусмотренных законодательством; осуществлять руководство гражданской обороной округа;

24) взаимодействовать в работе с депутатами, комитетами и территориальными депутатскими группами Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи;

25) координировать и оказывать помощь в работе органов территориального общественного самоуправления, действующих на территории округа;

26) вносить предложения главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по согласованию с главой администрации Лазаревского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи по установлению границ территорий, на

которых действует или создается территориальное общественное самоуправление;

27) взаимодействовать с общественными организациями и объединениями, расположенными на территории округа, в том числе казачьими формированиями, в рамках действующего законодательства;

28) информировать население округа о деятельности администрации округа на сходах граждан, а также в установленном порядке через средства массовой информации;

29) оказывать содействие соответствующим избирательным комиссиям, расположенным на территории округа, в осуществлении ими своих полномочий по подготовке и проведению выборов и референдумов;

30) принимать предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, организацией спортивных, зрелищных и других массовых мероприятий на территории округа;

31) создавать совещательные органы при главе администрации округа, определять порядок их формирования и утверждать положения о них;

32) взаимодействует с другими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи, федеральными органами и органами субъекта Российской Федерации, иными органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

33) осуществлять иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Сочи.

## 5. Организация деятельности

1) Глава администрации округа занимает главную должность муниципальной службы, руководит деятельностью администрации округа и представляет ее без доверенности в судебных органах, в федеральных органах власти, органах государственной власти Краснодарского края, во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, правоохранительными и финансовыми органами, военным комиссариатом, командованием войсковых частей, иными юридическими и физическими лицами по вопросам деятельности администрации округа и в пределах предоставленных полномочий;

2) глава администрации округа назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи;

3) полномочия главы администрации округа определяются Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Сочи;

4) глава администрации округа:

- осуществляет исполнение должностных обязанностей в соответствии с полномочиями, наделенными настоящим Положением и муниципальными

правовыми актами города Сочи;

- подписывает документы денежного, материально-имущественного, расчетного характера в пределах компетенции;

- определяет функции и полномочия подразделений администрации округа, утверждает положения о них;

- заключает, подписывает от имени администрации округа муниципальные контракты, договоры, соглашения, конкурсную, аукционную и иную документацию к ним, дополнительные соглашения (протоколы), связанные с вопросами деятельности администрации округа, а также подписывает документы, связанные с исполнением указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений в установленном порядке;

- является лицом, осуществляющим функции представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, в администрации округа;

- осуществляет прием на муниципальную службу и увольнение с муниципальной службы муниципальных служащих и иных работников администрации округа, принимает меры по повышению их квалификации, применяет к муниципальным служащим меры поощрения и дисциплинарного взыскания, проводит аттестацию муниципальных служащих в соответствии с нормами законодательства, утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников администрации округа;

- имеет заместителей, которые назначаются им на должность и освобождаются от нее;

- осуществляет распределение обязанностей между заместителями главы администрации округа;

5) на период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и др.) главы администрации округа его должностные обязанности исполняет один из заместителей главы администрации округа, в соответствии со структурой и штатной численностью администрации округа, по распоряжению администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи;

6) глава администрации округа, а в его отсутствие – лицо, исполняющее его обязанности, является главным распорядителем бюджетных средств и иных поступлений, находящихся в распоряжении администрации округа;

7) глава администрации округа несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него и администрацию округа полномочий и подотчетен в своей деятельности главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, Городскому Собранию Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи, главе администрации Лазаревского внутригородского района муниципального образования городской округ город-курорт Сочи.

## 6. Правовые акты, издаваемые главой администрации округа

В соответствии со статьей 82 Устава города Сочи, глава администрации округа издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами города Сочи.

## 7. Комиссии при администрации округа

- 1) в целях реализации полномочий главы администрации округа по решению вопросов местного значения распоряжением (приказом) главы администрации округа образуются соответствующие комиссии;
- 2) руководство и организация деятельности комиссий при администрации округа осуществляются главой администрации округа или его заместителем по соответствующему направлению деятельности.

## 8. Имущество администрации округа

- 1) Администрация округа наделяется имуществом, необходимым для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, которое закрепляется за администрацией округа департаментом имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи на праве оперативного управления;
- 2) администрация округа не вправе отчуждать, совершать сделки или иным способом распоряжаться закрепленным имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств бюджета города Сочи, без согласования с администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи.

## 9. Экономические и финансовые основы деятельности администрации округа

- 1) Экономическую основу деятельности администрации округа составляют:
  - имущество, закрепленное за администрацией округа на праве оперативного управления;
  - средства бюджета города Сочи;
  - имущественные права.
- 2) финансово-экономическая деятельность администрации округа осуществляется на основе сметы доходов и расходов;
- 3) глава администрации округа распоряжается средствами бюджета города Сочи, переданными администрации округа, в соответствии с

наделенными полномочиями в рамках действующего законодательства.

10. Ответственность главы администрации округа за распоряжение имуществом и расходование бюджетных средств

1) Глава администрации округа отвечает по обязательствам, возникающим в связи с исполнением предусмотренных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Сочи полномочий, находящимся в распоряжении администрации округа средствами бюджета города Сочи;

2) глава администрации округа несет персональную ответственность за сохранность муниципальной собственности, закрепленной за администрацией округа, за целевое и эффективное расходование средств бюджета города Сочи;

3) в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе муниципальными правовыми актами города Сочи, глава администрации округа может быть привлечен к дисциплинарной ответственности распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи.

Глава администрации  
Верхнелооского сельского округа  
города Сочи

Р.А. Бородько