

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Департамент) является функциональным органом администрации города Сочи. Департамент действует на основании Устава муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и настоящего Положения. Департамент является правопреемником всех прав и обязанностей департамента имущественных отношений администрации города Сочи и комитета по управлению имуществом администрации города Сочи.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.3. Департамент наделен правами юридического лица, имеет бюджетную смету, лицевые счета, печать с изображением герба города Сочи, иные печати, штампы и бланки установленного образца со своим наименованием.

Структура и штатная численность Департамента утверждаются Главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Финансирование расходов на содержание Департамента осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления города Сочи.

1.4. Департамент непосредственно подчинен Главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.5. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и

территориальными органами администрации города Сочи, организациями и гражданами.

1.6. Полное официальное наименование: департамент имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.7. Местонахождение Департамента: 354000, г. Сочи, ул. Навагинская, 18.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕПАРТАМЕНТА

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Управление имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Городского Собрания Сочи и отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи.

2.2. Ведение Реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное недвижимое имущество, составляющее казну муниципального образования, обеспечение внесения сведений об объектах инвентаризации в Реестр муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3. Осуществление функций в области приватизации муниципального имущества, организация продажи приватизируемого муниципального имущества.

2.4. Осуществление полномочий собственника имущества муниципальных предприятий и учреждений, прав акционера и участника общества с ограниченной ответственностью.

2.5. Осуществление функций по оказанию муниципальных услуг в сфере имущественных и земельных отношений.

2.6. Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент осуществляет следующие функции в установленной сфере деятельности:

3.1. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

3.2. Осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральными законами и муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, полномочия собственника в отношении муниципального имущества, необходимого для обеспечения исполнения функций органов местного самоуправления города Сочи в установленной сфере деятельности.

3.3. Осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральными законами и муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, полномочия собственника в отношении имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, акций (долей) акционерных (хозяйственных) обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного имущества, в том числе составляющего муниципальную казну, а также полномочия собственника по передаче муниципального имущества юридическим и физическим лицам, приватизации (отчуждению) муниципального имущества.

3.4. Организует в установленном порядке продажу, в том числе выступает продавцом, приватизируемого муниципального имущества.

3.5. Заключает в установленном порядке договоры купли-продажи муниципального имущества, а также обеспечивает передачу прав собственности на это имущество.

3.6. Осуществляет в установленном порядке учет муниципального имущества, ведение Реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и выдачу выписок из указанного Реестра.

3.7. Осуществляет в пределах своей компетенции в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края контроль за управлением, распоряжением и сохранностью земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, иного муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении уполномоченными органами нарушений, в рамках своих полномочий, принимает необходимые меры, направленные на их устранение и привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечивает в установленном порядке соблюдение покупателями условий заключенных ими договоров купли-продажи муниципального имущества.

3.9. Проводит в пределах своей компетенции проверку сохранности и использования по назначению имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, назначает и проводит проверки.

3.10. Организует оценку имущества в целях реализации имущественных, иных прав и законных интересов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, определяет условия договоров о проведении оценки муниципального имущества.

3.11. Осуществляет функции муниципального заказчика при реализации муниципальных программ в сфере деятельности Департамента.

3.12. Обеспечивает в установленном порядке включение в Реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края имущества, приобретаемого в муниципальную собственность муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.13. Обеспечивает в установленном порядке передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в собственность Российской Федерации, в государственную собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность иных муниципальных образований.

3.14. Обеспечивает в установленном порядке включение в Реестр объектов муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края имущества, созданного за счет средств бюджета города Сочи.

3.15. Подготавливает и представляет в установленном порядке на рассмотрение Главе города Сочи проекты муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента.

3.16. Подготавливает и представляет в установленном порядке в Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента, а также информацию, определенную муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.17. Представляет Главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края прогнозные данные о поступлении средств от приватизации и использования муниципального имущества, а также отчетные данные о фактическом поступлении указанных средств.

3.18. Осуществляет в установленном порядке в отношении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений:

3.18.1. Согласование с учетом мотивированного заключения отраслевого (функционального) или территориального органа администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющего координацию деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения и за учреждением на праве оперативного управления.

3.18.2. Согласование решения об участии муниципального предприятия, муниципального учреждения в коммерческих и некоммерческих организациях.

3.18.3. Согласование распоряжения вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими предприятию акциями.

3.18.4. Утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.18.5. Иные функции, предусмотренные настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.19. В случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решения об осуществлении муниципальным предприятием отдельных полномочий концедента.

3.20. Осуществляет функции учредителя муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, согласно полномочиям, определенным настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами города Сочи.

3.21. Утверждает, по согласованию с отраслевым (функциональным) или территориальным органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющим координацию деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, при реорганизации предприятия, учреждения передаточный акт или

разделительный баланс, а при ликвидации предприятия, учреждения - промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы.

3.22. Закрепляет находящееся в муниципальной собственности имущество на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и производит в установленном порядке правомерное изъятие этого имущества.

3.23. Закрепляет находящееся в муниципальной собственности имущество на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, казенными предприятиями и производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления, указанными учреждениями, казенными предприятиями.

3.24. Обеспечивает принятие, в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, решения об условиях приватизации муниципального имущества.

3.25. Выступает от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края учредителем (участником) акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством приватизации муниципальных унитарных предприятий, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выступает учредителем создаваемых с участием муниципального образования иных юридических лиц.

3.26. Осуществляет мероприятия по подготовке муниципальных унитарных предприятий города Сочи и иных муниципальных объектов к приватизации.

3.27. Осуществляет от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи в соответствии с законодательством Российской Федерации права акционера (участника, члена) организаций, акции (доли) в уставном (складочном) капитале или паи в имуществе которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.28. По представлению отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края принимает решения о назначении представителей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи в органы управления акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, а также в органы управления автономных некоммерческих организаций.

3.29. Дает в установленном порядке и в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, директивы представителям

муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в органах управления акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, акции и доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, для голосования на заседаниях органов управления, общих собраниях акционеров акционерных обществ и общих собраниях участников обществ с ограниченной ответственностью.

3.30. Принимает решение об использовании права требования выкупа акционерным обществом принадлежащих муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края акций в случаях, предусмотренных статьей 75 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах".

3.31. Обеспечивает поступления в бюджет муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края дивидендов по находящимся в муниципальной собственности города Сочи акциям акционерных обществ (доходов по долям в уставном капитале иных хозяйственных обществ), доходов от использования иного муниципального имущества (за исключением части прибыли муниципальных унитарных предприятий, подведомственных иным отраслевым (функциональным) или территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края).

3.32. Обеспечивает поступление в бюджет муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края средств от приватизации муниципального имущества, продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Сочи, продажи права на заключение договора аренды муниципального имущества и (или) земельного участка на торгах (аукционах, конкурсах), арендной платы по заключенным договорам аренды муниципальных земельных участков и иного муниципального недвижимого имущества.

3.33. Обеспечивает принятие в установленном порядке решений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.34. При продаже находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков:

3.34.1. Принимает решение о проведении торгов в форме аукциона и его условиях.

3.34.2. Определяет на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, начальную цену земельного участка или начальный размер арендной платы, величину их повышения ("шаг аукциона") при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, а также размер задатка.

3.34.3. Определяет существенные условия договоров купли-продажи земельных участков, заключаемых по результатам аукциона.

3.34.4. Выступает организатором торгов при продаже находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, а также осуществляет продажу земельных участков без проведения торгов в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.34.5. Заключает договоры аренды и купли-продажи земельных участков по результатам торгов.

3.35. Осуществляет от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края полномочия по защите имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края при управлении муниципальным имуществом и его приватизации, в том числе в случаях:

3.35.1. Предоставления земельных участков органу местного самоуправления, муниципальному унитарному предприятию, а также муниципальному учреждению, другой некоммерческой организации, созданным органами местного самоуправления города Сочи.

3.35.2. Предоставления органу местного самоуправления, юридическому и физическому лицу земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности либо находившиеся в муниципальной собственности до отчуждения.

3.35.3. Прекращения прав указанных органов, юридических и физических лиц на земельные участки.

3.35.4. Предоставления в собственность или аренду земельных участков, средства от продажи или аренды которых поступают в бюджет муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.36. Принимает решение о приватизации земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, приобретенные в собственность юридическими и физическими лицами, в случае приобретения объектов недвижимого

имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.37. Выступает от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края при государственной регистрации права собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну, и сделок с ним, а также права собственности муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на земельные участки, которое признается (возникает) в соответствии с федеральными законами.

3.38. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента.

3.39. Взаимодействует в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

3.40. Осуществляет в пределах своей компетенции прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение их обращений, поданных в устной или письменной форме, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.41. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту конфиденциальных сведений.

3.42. Обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Департамента, а также контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций.

3.43. В пределах своих полномочий организует проведение мероприятий по гражданской обороне в Департаменте.

3.44. Организует дополнительное профессиональное образование работников Департамента.

3.45. Осуществляет функции главного администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предусмотренных на содержание Департамента и подведомственных учреждений и финансовое обеспечение возложенных на Департамент функций.

3.46. Организует конгрессы, конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в установленной сфере деятельности.

3.47. Участвует в комиссиях по инвентаризации, создаваемых по инициативе отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.48. Обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные правовые акты города Сочи в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.49. Проводит претензионную работу по вопросам приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом.

3.50. Иницирует подачу исковых заявлений в судебные инстанции, а также обращения в правоохранительные органы от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в защиту имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам приватизации, управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, иным муниципальным имуществом, а также признания движимого имущества бесхозным в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.51. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента.

3.52. Осуществляет иные функции по управлению муниципальным имуществом, если такие функции предусмотрены федеральными законами или муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.53. Организует в установленном законом порядке конкурсы и аукционы на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.54. Заключает в установленном законом порядке договоры аренды муниципального имущества муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.55. Осуществляет функции и полномочия департамента имущественных отношений администрации города Сочи и комитета по управлению имуществом администрации города Сочи (далее - Комитет), закрепленные за департаментом имущественных отношений администрации города Сочи и Комитетом действующими муниципальными правовыми актами города Сочи, принятыми до утверждения настоящего Положения о Департаменте.

3.56. Обеспечивает в установленном порядке исполнение судебных актов, вступивших в силу, предмет исполнения которых относится к деятельности Департамента.

3.57. Обеспечивает защиту прав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам своей деятельности.

3.58. Осуществляет взаимодействие с субъектами общественного контроля.

3.59. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства и иных правовых актов о размещении заказов.

4. ПРАВА ДЕПАРТАМЕНТА

4. Департамент с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке:

4.1. Подготавливать и представлять на рассмотрение Главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.2. Издавать распорядительные акты в пределах компетенции Департамента, определенной настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.3. Подписывать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.4. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента.

4.5. Привлекать для проработки вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.6. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

4.7. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Департамента вопросам, в том числе по вопросам приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4.8. Созывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных муниципальных органов и организаций.

4.9. Привлекать на конкурсной основе юридических лиц для продажи приватизируемого муниципального имущества.

4.10. Организовывать и проводить в установленном порядке проверки использования по назначению и обеспечения сохранности муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями.

4.11. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

5.1. В структуру Департамента входят:

- отдел учета и регистрации муниципального имущества;
- отдел аренды земли;
- отдел земельно-правовых отношений;
- отдел управления муниципальным имуществом;
- отдел приватизации и аренды муниципального имущества;
- отдел неналоговых доходов;
- финансово-экономический отдел;
- общий отдел.

5.2. Руководство деятельностью Департамента осуществляет директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности Главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент функций.

5.3. Директор Департамента:

руководит деятельностью Департамента;

действует от имени Департамента без доверенности;

представляет Департамент во всех учреждениях, организациях и на предприятиях и распоряжается имуществом Департамента в пределах своей компетенции, заключает договоры;

организует и обеспечивает выполнение возложенных на Департамент функций;

представляет Главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на утверждение штатное расписание Департамента;

утверждает смету доходов и расходов Департамента;

осуществляет прием на работу и увольнение работников Департамента, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством;

утверждает положение об отделах Департамента, представляет работников Департамента при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит служебные характеристики в соответствии с [Законом](#) Краснодарского края от 08.06.2007 N 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»;

осуществляет контроль за исполнением работниками Департамента их должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка администрации города Сочи;

организует работу по охране труда;

издает приказы, распоряжения;

утверждает должностные инструкции работников Департамента;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Департамента;

открывает и закрывает на основании разрешения департамента по финансам и бюджету администрации города Сочи счета, предусмотренные бюджетным законодательством, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

ведет прием граждан, рассматривает их обращения, заявления, жалобы.

5.4. Заместители директора Департамента осуществляют свои полномочия в соответствии с утвержденным директором Департамента распределением должностных обязанностей.

5.5. В отсутствие директора Департамента его обязанности исполняет заместитель директора согласно приказу директора Департамента.

5.6. Работники Департамента являются муниципальными служащими.

5.7. Прекращение деятельности Департамента осуществляется Главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по согласованию с Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Департамент в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
