



**ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ СОЧИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края 28 декабря 2020 года

**Об утверждении Положения о департаменте
строительства администрации муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 07 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», руководствуясь статьей 29 Устава муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края,

Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о департаменте строительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (прилагается).

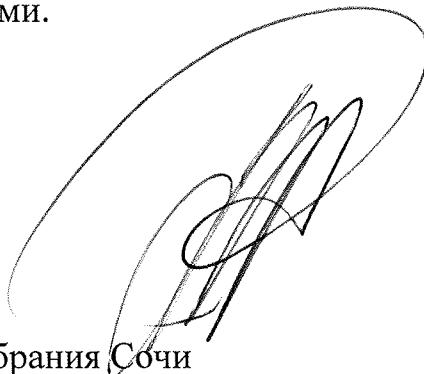
2. Администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края опубликовать настоящее решение в уполномоченном Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края печатном издании.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, комитет Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам архитектуры и строительства и комитет Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ

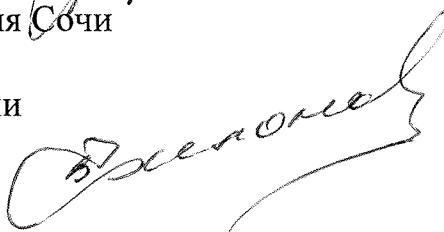
город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам местного самоуправления, информационной политике и взаимодействию с общественными объединениями.

Глава города Сочи



А.С. Копайгородский

Председатель Городского Собрания Сочи
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края



В.П. Филонов

г. Сочи

28 декабря 2020

№ 99

Приложение к решению
Городского Собрания Сочи
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
от 28.12.2020 № 99

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте строительства администрации муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Департамент строительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Департамент) является отраслевым органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющим в пределах установленной компетенции исполнительно-распорядительные, координационные и иные функции управления и регулирования в городе Сочи в области строительства и градостроительной деятельности.

Департамент является правопреемником департамента строительства администрации города Сочи и осуществляет функции и полномочия, закрепленные за указанным отраслевым органом администрации города Сочи, действующими муниципальными правовыми актами города Сочи, принятыми до утверждения настоящего Положения о Департаменте.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Краснодарского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, на котором отражено имущество Департамента. Имущество Департамента является муниципальной собственностью города Сочи и закреплено за Департаментом на праве оперативного управления.

Департамент владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом в соответствии с целями своей деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Департамент имеет бланки и печать с изображением герба города Сочи и своим наименованием, штампы, лицевые счета, открываемые и используемые в соответствии с законодательством Российской Федерации,

Краснодарского края, города Сочи в органе, исполняющем бюджет города Сочи.

1.5. В ведомственной подчиненности Департамента находятся муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, закрепляемые за ним постановлением (распоряжением) администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.6. Приказы директора Департамента, изданные в пределах его компетенции, обязательны к исполнению для подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, организациями и гражданами.

1.7. Бюджетная смета Департамента составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в ведении которой находится Департамент, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.8. Юридический адрес Департамента: 354061, город Сочи, улица Советская, 26.

1.9. Структура и штатная численность Департамента утверждаются правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по представлению директора Департамента.

1.10. Департамент подведомственен и подотчетен в своей деятельности главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и первому заместителю главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, согласно распределению полномочий между главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, первым заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и заместителями главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.11. Департамент при осуществлении своей деятельности взаимодействует с департаментом строительства Краснодарского края, со структурными подразделениями администрации Краснодарского края, с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, с Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края,

общественными объединениями города Сочи и организациями, осуществляющими деятельность на территории города Сочи.

1.12. Финансирование расходов на обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета города Сочи, предусмотренных на его содержание.

2. Основные задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Формирование и осуществление муниципальной инвестиционно-строительной политики.

2.2. Координация строительной деятельности на территории города Сочи. Организация взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в сфере строительства на территории города Сочи.

2.3. Формирование и осуществление экономической политики в области строительства, стройиндустрии.

2.4. Формирование инвестиционной политики города Сочи в части, касающейся Департамента.

2.5. Осуществление комплекса мер, направленных на развитие социальной, инженерной и транспортной инфраструктур города Сочи, жилищного строительства.

2.6. Организация инновационной политики в сфере строительства.

2.7. Осуществление полномочий главного распорядителя и получателя бюджетных средств, обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, организации и проведения в установленном порядке контроля за их эффективным и целевым использованием.

2.8. Осуществление полномочий муниципального заказчика в сфере бюджетного строительства.

2.9. Координация деятельности подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

3. Функции Департамента

Для реализации и решения, возложенных на него задач Департамент выполняет следующие функции:

3.1. Участвует во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в формировании градостроительной политики, нормативной и правовой базы по вопросам строительства, промышленности стройматериалов, инвестиционных и муниципальных программ в сфере строительства.

3.2. Координирует деятельность предприятий и организаций строительной отрасли города Сочи в целях развития города Сочи и решения приоритетных задач, инвестиционных и муниципальных программ.

3.3. Участвует в разработке планов и схем развития городского хозяйства, инженерной и транспортной инфраструктур города Сочи, строительства муниципального жилья и социальной инфраструктуры, программ социально-экономического развития города Сочи, городских инвестиционных программ.

3.4. Координирует деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края при реализации инвестиционных и муниципальных программ в сфере строительства, развитии инженерной и транспортной инфраструктур города Сочи, строительства муниципального жилья и социальной инфраструктуры.

3.5. Формирует основные направления инженерно-технического и научного развития строительной отрасли города Сочи, пропаганды и внедрения инноваций в сфере промышленного и гражданского строительства, участвует в организации специализированных выставок, конкурсов.

3.6. Участвует в разработке и реализации городской ценовой политики в строительстве и промышленности стройматериалов, проведение мероприятий по совершенствованию систем ценообразования в городском строительстве, организует работы по снижению стоимости, трудоемкости, материало- и энергоемкости строительства.

3.7. Выполняет функции муниципального заказчика:

- по объектам проектирования, капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, включенным в перечень объектов в соответствии с решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- по объектам проектирования, капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, включенным в краевые и федеральные программы, реализуемые городом Сочи;

- по объектам проектирования, капитального ремонта и текущего ремонта, включенным в перечни объектов, утвержденных постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- в целях обеспечения текущего содержания Департамента.

3.8. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств:

- по объектам капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, включенным в перечень объектов в соответствии с решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- по объектам проектирования, капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта, включенным в краевые и федеральные программы, реализуемые город Сочи;

- по объектам проектирования, капитального ремонта и текущего ремонта, включенным в перечни объектов, утвержденных постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- в целях обеспечения текущего содержания Департамента, подведомственных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

3.9. Организует и осуществляет финансовый контроль (внутренний финансовый контроль) в сфере своей деятельности, в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке, в том числе:

- утверждает бюджетные сметы подведомственных учреждений;
- составляет и представляет в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края сводную бюджетную отчетность;
- осуществляет иные полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета города Сочи, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.10. Руководит деятельностью подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в целях реализации стоящих перед ними задач, согласовывает назначение на должность директора (руководителя) муниципального учреждения, представляет кандидатуру директора (руководителя) муниципального унитарного предприятия, разрабатывает проект трудового договора, а также заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

3.11. Координирует взаимодействие всех участников строительства - заказчиков, подрядчиков, проектировщиков, изготовителей и поставщиков строительной продукции и стройматериалов по объектам муниципального заказа, финансируемых из бюджетов всех уровней.

3.12. Осуществляет техническую подготовку, формирование необходимой исходной документации для проведения торгов по выбору подрядных, проектных организаций.

3.13. Осуществляет анализ экономической деятельности подведомственных предприятий строительного профиля, находящихся и осуществляющих свою деятельность на территории города Сочи, их финансово-экономического состояния.

3.14. Содействует развитию малого и среднего предпринимательства в сфере строительства.

3.15. Участвует в разработке программ занятости населения, подготовке и повышении квалификации специалистов строительной отрасли.

3.16. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных Департаменту муниципальных учреждений по согласованию с финансовым органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.17. Осуществляет организацию мероприятий, обеспечивающих высокое качество строительства и ремонта зданий и сооружений на территории города Сочи, внедрение новых материалов и инженерно-технических решений в строительстве, принимает участие в организации системы экологической безопасности.

3.18. Участвует в работе по ресурсному обеспечению муниципальных программ города Сочи, координации работы организаций - поставщиков по муниципальным контрактам.

3.19. Поддерживает взаимодействие со структурами и органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий при чрезвычайных ситуациях. Участвует во взаимодействии с уполномоченными федеральными, краевыми, городскими структурами в формировании и реализации антитеррористических программ при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий, сооружений, объектов городской инфраструктуры.

3.20. Участвует в пределах своей компетенции в осуществлении международных, внешнеэкономических, региональных связей по вопросам строительства.

3.21. Организует работу комиссий, советов, совещаний, связанных с решением задач, стоящих перед отраслью.

3.22. Готовит проекты муниципальных правовых актов, относящихся к компетенции Департамента, а также обеспечивает соответствие действующему законодательству муниципальных нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные нормативные правовые акты города Сочи, в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.23. Взаимодействует совместно с управлением информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края со средствами массовой информации, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, в целях информирования населения и организаций о деятельности Департамента.

3.24. Участвует в формировании городской адресной инвестиционной программы, формировании перечней объектов капитального ремонта.

3.25. Обеспечивает достижение показателей результативности по направлениям деятельности Департамента.

3.26. Участвует в пределах установленной компетенции в осуществлении комплекса мер, направленных на реализацию приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», в рамках муниципальной программы города Сочи «Обеспечение доступным жильем жителей муниципального образования город-курорт Сочи».

3.27. Осуществляет иные функции в соответствии с федеральными законами, законами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

3.28. Исполняет решения Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.29. Направляет материалы проверок в органы, уполномоченные на решение вопросов привлечения виновных лиц к ответственности, устранение выявленных нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.

3.30. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов города Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Департамента.

3.31. Вносит предложения первому заместителю главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, координирующему работу Департамента, согласно распределению полномочий между главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, первым заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и заместителями главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, и главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и подведомственных организаций.

3.32. Вносит предложения, обеспечивает подготовку и принимает участие в совещаниях, семинарах, выставках, организуемых администрацией муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по отраслевой тематике.

3.33. Оказывает методическую и практическую помощь отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям города Сочи в пределах своих полномочий.

3.34. Обеспечивает взаимодействие с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, органами территориального общественного самоуправления по реализации требований действующего законодательства различных уровней, правовых актов,

регламентирующих деятельность подведомственных муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и предприятий строительного профиля, находящихся и осуществляющих свою деятельность на территории города Сочи.

3.35. Рассматривает предложения, обращения, жалобы, заявления граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.36. Обеспечивает работу по сносу самовольной постройки или приведению ее в соответствие с установленными требованиями, на основании представленных документов, в соответствии с порядком осуществления мер по реализации полномочий органа местного самоуправления в части сноса самовольных построек, утвержденным постановлением администрации города Сочи от 06.02.2019 № 118 «Об утверждении порядка осуществления мер по реализации полномочий органа местного самоуправления в части сноса самовольных построек».

3.36.1. Является уполномоченным органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по сносу многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (ветхое и аварийное жилье).

3.37. Участвует в координации работы подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в чрезвычайных, экстремальных ситуациях, при крупных авариях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.38. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальных программ города Сочи, относящихся к деятельности Департамента.

3.39. Координирует работу по исчислению и своевременности уплаты части прибыли подведомственными муниципальными унитарными предприятиями в бюджет города Сочи.

3.40. Осуществляет координацию и регулирование производственной деятельности подведомственных Департаменту муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, проведение работы по повышению эффективности их деятельности, с целью снижения затрат, связанных с их деятельностью, и экономии бюджетных средств.

3.41. Участвует в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений города Сочи.

3.42. Осуществляет мероприятия ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных Департаменту заказчиков.

3.42.1. Осуществляет полномочия собственника имущества по

координации, контролю и регулированию деятельности подведомственного муниципального унитарного предприятия, в том числе:

- обеспечивает подготовку обоснования необходимости создания муниципального унитарного предприятия, в том числе экономического обоснования;

- представляет кандидатуру директора (руководителя) муниципального предприятия, разрабатывает проект трудового договора, а также заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, кроме случаев, когда отраслевой (функциональный) или территориальный орган не наделен правами юридического лица;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение прекращения с ним трудового договора;

- утверждает смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия по согласованию с финансовым органом администрации города Сочи;

- вносит в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами порядке предложение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия;

- определяет цели, предмет, виды его деятельности, необходимый состав имущества и размер уставного фонда предприятия, обеспечивает разработку и согласование устава унитарного предприятия и готовит проект решения о его создании;

- ежегодно согласовывает план (программу) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия, в том числе план доходов и расходов, план инвестиций, план привлечения кредитов и займов, план движения денежных средств, показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия, и предоставляет их на утверждение первому заместителю Главы города Сочи, осуществляющему координацию деятельности по курируемому направлению, а также контролирует выполнение плана;

- утверждает стратегию развития муниципального унитарного предприятия, разрабатывает и утверждает систему ключевых показателей эффективности, обеспечивающую достижение стратегических целей муниципального унитарного предприятия, и систему вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия, обеспечивающую взаимосвязь размеров вознаграждения с достижением значений ключевых показателей эффективности;

- утверждает сроки и формы отчетности муниципального унитарного предприятия;

- согласовывает учетную политику муниципального унитарного предприятия;

- представляет в управление цен и тарифов администрации

муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) муниципального унитарного предприятия;

- согласовывает муниципальному унитарному предприятию заявление о предоставлении субсидии, в том числе размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии;

- осуществляет мониторинг производственной деятельности и финансового состояния муниципальных унитарных предприятий;

- дает согласие муниципальному унитарному предприятию на совершение крупных сделок, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, осуществлением заимствований, получением банковских гарантий, с иными обременениями, кроме залога недвижимого имущества, уступкой требований, переводом долга, а также заключение договора простого товарищества;

- представляет в департамент имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края мотивированное заключение о целесообразности совершения муниципальным унитарным предприятием сделок с недвижимым имуществом;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Сочи;

- проводит ежегодную проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

- рассматривает и утверждает отчеты руководителя муниципального унитарного предприятия об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия ежеквартально и по итогам года, в том числе отчет об исполнении крупных сделок и иных сделок, подлежащих согласованию Департаментом и департаментом имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, о достижении стратегических целей предприятия;

- утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность муниципального унитарного предприятия;

- по итогам работы муниципальных унитарных предприятий за год обеспечивает проведение заседаний комиссий по анализу и оценке деятельности муниципальных унитарных предприятий города Сочи с участием депутатов Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (по согласованию с Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края);

- представляет отчет о деятельности предприятий по итогам финансового года главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, с исками о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, к руководителю муниципального унитарного предприятия;

- осуществляет контроль за проведением инвентаризации имущества муниципального унитарного предприятия и согласовывает промежуточный и ликвидационный балансы.

3.42.2. Осуществляет полномочия собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности подведомственного муниципального учреждения, исходя из целей его создания, выполнения им требований устава, в том числе:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, состояние бухгалтерского учета и отчетности, координирует проведение проверок;

- вносит предложения по структуре и штатной численности муниципального учреждения;

- осуществляет учет, оформление, хранение трудовых книжек и документации о назначении, объявлении поощрений и взысканий, аттестации и увольнении руководителей муниципальных учреждений;

- разрабатывает и согласовывает типовые формы уставов муниципальных учреждений;

- утверждает смету доходов и расходов муниципального учреждения по согласованию с финансовым органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- представляет в управление цен и тарифов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) муниципального учреждения;

- дает согласие муниципальному учреждению на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, совершаемых с согласия собственника имущества муниципального учреждения;

- представляет в департамент имущественных отношений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края мотивированное заключение о целесообразности совершения муниципальным учреждением сделок с недвижимым имуществом;

- в случаях, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами города Сочи, принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг;

- утверждает сроки и формы отчетности муниципальных учреждений;

- обеспечивает проведение инвентаризации имущества муниципального

учреждения, согласовывает передаточный акт (разделительный баланс) муниципальных учреждений;

- согласовывает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы муниципальных учреждений.

3.43. Осуществляет взаимодействие с субъектами общественного контроля.

3.44. Осуществляет защиту прав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по вопросам своей деятельности.

3.45. Обеспечивает в установленном порядке исполнение судебных актов, вступивших в законную силу, предмет исполнения которых относится к деятельности Департамента.

3.46. Осуществляет проектирование, строительство и реконструкцию автомобильных дорог в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.47. Организует строительство муниципального жилищного фонда, а также создает условия для жилищного строительства.

3.48. Обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Сочи, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

3.49. Организует работу по благоустройству, в том числе капитальный ремонт, строительство и реконструкцию дворовых территорий, дворовых проездов и территорий общего пользования в границах муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в рамках муниципальной программы города Сочи «Формирование современной городской среды».

4. Права Департамента

В целях выполнения возложенных на него задач и функций Департамент имеет право:

4.1. Осуществлять подготовку муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.2. Запрашивать и получать от подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Департамент задач.

4.3. Созывать совещания, проводить конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.4. Взаимодействовать с органами надзора, экспертизы, лицензирования, ценообразования, сертификации и иными.

4.5. Совместно с департаментом архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края подготавливать и утверждать выпуск методических рекомендаций по технологии строительства в условиях горной местности, селевой и оползневой опасности, прибрежной черты в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Заключать в установленном законом порядке договоры с юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.7. Осуществлять контроль за работой и текущей деятельностью подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

4.8. Осуществлять приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность города Сочи объектов недвижимого и иного имущества в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4.9. Создавать координационные, совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности для выработки рекомендаций по решению проблемных вопросов отраслевого характера. Решения координационных и совещательных органов носят рекомендательный характер.

4.10. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.11. В целях выполнения возложенных на него задач и функций Департамент обязан:

4.11.1. Соблюдать и исполнять действующее законодательство.

4.11.2. Вносить предложения для формирования планов работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.12.3. Представлять в установленные сроки главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, первому заместителю главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, согласно распределению полномочий между главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, первым заместителем главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и заместителями главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и в другие отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края необходимые материалы в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и города Сочи.

5. Организация деятельности Департамента

5.1. Департамент возглавляет директор департамента строительства администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - директор Департамента), назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.2. Неисполнение директором Департамента решений Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края дает основание для его освобождения от занимаемой должности.

5.3. Директор Департамента назначает на должность муниципальной службы и освобождает от должности заместителей директора Департамента, а также иных работников Департамента. Распределение обязанностей между заместителями директора Департамента осуществляет директор Департамента.

5.4. Положение о Департаменте утверждается решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, структура и штатная численность Департамента утверждаются правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по представлению директора Департамента, штатное расписание Департамента утверждается главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Работники Департамента являются муниципальными служащими.

5.5. Директор Департамента:

5.5.1. Организует работу Департамента, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение Департаментом возложенных на него функций.

5.5.2. Издаёт в пределах своей компетенции распоряжения и приказы, обязательные для исполнения работниками Департамента, руководителями подведомственных ему муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5.3. Проводит в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, с участием представителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предприятий и организаций строительной отрасли, а также других организаций, осуществляющих строительство объектов на территории города Сочи.

5.5.4. Распоряжается финансовыми средствами и имуществом Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации,

Краснодарского края, муниципальными правовыми актами. Подписывает бухгалтерскую отчетность Департамента, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядке представления отчетности, за нарушение бюджетного законодательства, за нецелевое использование средств.

5.5.5. Производит назначение на должность муниципальной службы и освобождение от замещаемой должности работников Департамента, включая заместителей директора Департамента, принимает решения о выплате премий, надбавок к должностному окладу, материальной помощи, награждении, поощрении и дисциплинарном взыскании работников Департамента

5.5.6. Обеспечивает контроль за соблюдением работниками Департамента служебной дисциплины, правил служебного распорядка, должностных регламентов, порядка работы со служебными документами.

5.5.7. Представляет Департамент по вопросам, входящим в его компетенцию, в органах государственной власти и местного самоуправления, в международных, коммерческих и некоммерческих организациях.

5.5.8. Без доверенности осуществляет от имени Департамента все юридические действия. Представляет Департамент во всех учреждениях, организациях и на предприятиях.

5.5.9. Несет персональную ответственность перед главой муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края за выполнение возложенных на Департамент задач и обязанностей, устанавливает ответственность заместителей, руководителей и работников структурных подразделений, за выполнение возложенных на них обязанностей.

5.5.10. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, вносит предложения о поощрении работников Департамента.

5.5.11. Согласовывает уставы находящихся в ведении Департамента муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

5.5.12. В соответствии с законодательством:

- представляет к назначению и освобождению от должности руководителей подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, согласовывает прием на работу главного бухгалтера подведомственного муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений за отчетный период, рассматривает и утверждает отчеты руководителя муниципального унитарного предприятия, об исполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности

муниципального унитарного предприятия, а также отдельные показатели на основании проводимого анализа финансово-хозяйственной и экономической деятельности;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок подведомственных Департаменту муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- принимает решения о проведении мероприятия ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных Департаменту заказчиков.

5.6. На период отсутствия директора Департамента по причине отпуска, командировки, временной нетрудоспособности, исполнение служебных обязанностей, а также исполнение обязанностей по должности, имеющей статус вакантной, возлагается на одного из заместителей директора Департамента в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.7. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и иными муниципальными нормативными правовыми актами города Сочи.

6. Контроль за деятельностью Департамента

6.1. Контроль за деятельностью Департамента осуществляют администрация муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края через первого заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, директора Департамента и Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края через комитет по архитектуре и строительству.

6.2. Бухгалтерскую отчетность Департамент представляет в порядке, установленном законодательством.

7. Прекращение деятельности Департамента

7.1. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами.

7.2. При реорганизации Департамента все документы передаются правопреемнику.