



**ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ СОЧИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

Принято Городским Собранием Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края 8 октября 2020 года

Об утверждении Положения о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года №2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьей 41 Регламента работы Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 23 сентября 2020 года №3,

Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (прилагается).

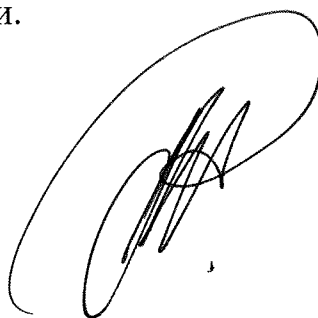
000617

2. Администрации города Сочи опубликовать настоящее решение печатных средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

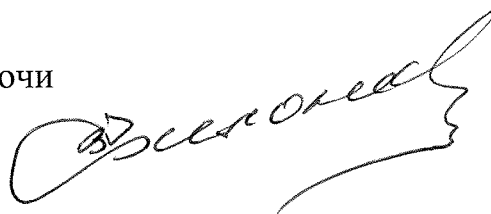
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского по вопросам местного самоуправления, информационной политике и взаимодействию с общественными объединениями.

Глава города Сочи



А.С. Копайгородский

Председатель
Городского Собрания Сочи
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края



В.П. Филонов

г. Сочи
8 октября 2020
№ 20

Приложение
к решению Городского Собрания Сочи
муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 08.10.2020 № 20

Положение о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского (далее по тексту – Положение) устанавливает правила аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского (далее по тексту - Городское Собрание Сочи) в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года №2124-1 «О средствах массовой информации» (далее по тексту - Закон РФ «О средствах массовой информации»), Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, Регламентом работы Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в целях:

- широкого, оперативного и всестороннего освещения деятельности Собрания;

- организации работы аккредитованных представителей средств массовой информации в порядке, предусмотренном законодательством.

1.2. Право на аккредитацию при Городском Собрании Сочи имеют представители средств массовой информации (далее по тексту - СМИ), зарегистрированные в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.

1.3. Аккредитация представителей СМИ проводится ежегодно на основании заявок, представленных редакциями СМИ.

2. Виды аккредитации

2.1. Аккредитация представителей СМИ может быть годовой и разовой.

2.2. Годовая аккредитация предоставляется на один аккредитационный год представителям СМИ, регулярно освещающим деятельность Городского Собрания Сочи. Аккредитационный год (год аккредитации) составляет 12

месяцев и исчисляется с 1 ноября.

В год окончания полномочий депутатов Городского Собрания Сочи соответствующего созыва, в котором предоставлена годовая аккредитация, аккредитационный период может составлять менее 12 месяцев и завершаться одновременно с окончанием полномочий депутатов Городского Собрания Сочи соответствующего созыва.

2.3. Разовая аккредитация может быть предоставлена представителям СМИ, а также фотокорреспондентам и телеоператорам для пропуска на конкретные мероприятия Городского Собрания Сочи либо для выполнения конкретного задания по освещению работы Городского Собрания Сочи.

Разовая аккредитация предоставляется представителям СМИ, а также фотокорреспондентам и телеоператорам, которые не имеют годовой аккредитации, а также в случае болезни, отпуска, командировки представителя СМИ, имеющего годовую аккредитацию, при наличии мест для прессы, с учетом возможности их размещения в помещениях, предназначенных для проведения Городским Собранием Сочи конкретных мероприятий.

Срок действия разовой аккредитации ограничен одним рабочим днем.

3. Порядок аккредитации

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о годовой или разовой аккредитации представителей СМИ является заявка на аккредитацию редакции СМИ, поданная на имя председателя Городского Собрания Сочи в печатном виде, оформленная на официальном бланке редакции СМИ, подписанная руководителем или главным редактором, заверенная печатью.

3.2. Заявки, направленные по факсу и электронной почте, не рассматриваются.

3.3. Заявка на годовую аккредитацию подается в соответствии с утвержденной формой (приложение №1 к настоящему Положению).

3.4. К заявке на годовую аккредитацию прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- копия лицензии на вещание (для телеканалов и радиоканалов);
- копия документа, подтверждающего полномочия главного редактора;
- последние два номера издания за текущий год (для печатных СМИ);
- последние два информационных материала за текущий месяц (для интернет-сайтов или информационных агентств), подтверждающих текущую деятельность СМИ;
- фотография аккредитуемого представителя СМИ размером 30 x 40 мм.

Редакция СМИ вправе приложить к указанным документам иные документы, подтверждающие их специализацию в вопросах, относящихся к установленной сфере.

3.5. Заявка на разовую аккредитацию подается в соответствии с утвержденной формой (приложение №2 к настоящему Положению).

3.6. Количество аккредитуемых представителей от одного СМИ ограничено и согласовывается с профильным комитетом Городского Собрания Сочи (далее по тексту – комитет Городского Собрания Сочи).

Городское Собрание Сочи вправе запросить у редакции СМИ и (или) подлежащих аккредитации представителей радио- и телепрограмм сведения о количестве сопровождающих этих представителей СМИ технических специалистов, а также перечне звукозаписывающей, съемочной и иной аппаратуры, которую они могут иметь с собой.

Технический персонал СМИ, задействованный в процессе исполнения аккредитованными представителями СМИ своих должностных обязанностей, аккредитации не подлежит и осуществляет свою деятельность по согласованию с комитетом Городского Собрания Сочи.

3.7. Заявка на аккредитацию, не соответствующая требованиям настоящего Положения, к рассмотрению не принимается. Об отказе в рассмотрении заявки на аккредитацию Городское Собрание Сочи письменно уведомляет заявителя.

3.8. Заявки на годовую аккредитацию представителей СМИ принимаются с 1 по 31 октября.

3.9. В течение 30 дней со дня поступления в Городское Собрание Сочи заявки на годовую аккредитацию осуществляются:

- рассмотрение заявки и принятие решения об аккредитации (отказе в аккредитации) представителей СМИ комитетом Городского Собрания Сочи;
- оформление распоряжения председателя Городского Собрания Сочи в соответствии с решением комитета Городского Собрания Сочи об аккредитации представителей СМИ;
- письменное уведомление редакции СМИ о принятом решении.

Городское Собрание Сочи вправе направить запрос в уполномоченный орган (организацию) для проверки достоверности представленных редакцией СМИ информации и документов, при этом в случае необходимости продлив срок рассмотрения заявки на аккредитацию не более чем на 30 дней.

О продлении срока для принятия решения об аккредитации, в том числе в связи с необходимостью представления документов в соответствии с настоящим Положением, Городское Собрание Сочи письменно уведомляет заявителя.

3.10. Заявки на разовую аккредитацию представителей СМИ принимаются не позднее 17 часов 00 минут рабочего дня, предшествующего дню посещения представителем СМИ мероприятия.

Рассмотрение заявки на разовую аккредитацию осуществляется лицом, уполномоченным распоряжением председателя Городского Собрания Сочи, ответственным за взаимодействие Городского Собрания Сочи с представителями СМИ.

Городское Собрание Сочи вправе запросить у редакции СМИ и (или) непосредственно у представителей СМИ копии документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения.

Решение о разовой аккредитации принимается после согласования

заявки с председателем Городского Собрания Сочи, в его отсутствие – одним из заместителей председателя Городского Собрания Сочи.

Редакция СМИ, подавшая заявку на разовую аккредитацию представителя СМИ, о принятом решении уведомляется в устной форме.

Представитель СМИ, получивший разовую аккредитацию, принимает участие в мероприятии Городского Собрания Сочи на основании списка представителей СМИ, которым предоставлена разовая аккредитация, при предъявлении редакционного удостоверения.

3.11. В аккредитации представителей СМИ отказывают в случаях:

- несоответствия поданной заявки требованиям настоящего Положения;
- представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.4 Положения, несоответствия указанных документов требованиям действующего законодательства и (или) наличия в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

- наличия ранее принятого решения о лишении представителя СМИ аккредитации;

- если СМИ по роду своей деятельности является специализированным (рекламное, справочное, эротическое и т.д.), не занимающимся освещением вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности Городского Собрания Сочи;

- отсутствия на мероприятии Городского Собрания Сочи необходимых условий для профессиональной деятельности представителей СМИ (отсутствие условий для производства записи или ограниченное количество мест для прессы);

- отсутствия в представленных номерах периодического печатного издания установленных федеральным законодательством сведений;

- если СМИ не выходило в свет (в эфир) более одного года либо не осуществляло телевизионное вещание, радиовещание более трех месяцев;

- приостановления или прекращения деятельности СМИ либо признания свидетельства о регистрации СМИ недействительным в установленном порядке;

- распространения ранее не соответствующей действительности или искаженной информации о деятельности органов местного самоуправления редакцией СМИ, подавшей заявку, а также лицами, указанными в заявке в качестве аккредитуемых представителей СМИ, в том числе в период их трудовых или иных договорных отношений с иными СМИ либо по их уполномочию;

- нарушения указанного в пунктах 3.7 и 3.8 настоящих Правил срока представления документов на аккредитацию представителей СМИ.

Обжалование решения об отказе в аккредитации осуществляется в соответствии со статьей 61 Закона РФ «О средствах массовой информации».

3.12. Аккредитованному представителю СМИ, получившему годовую аккредитацию, выдается аккредитационное удостоверение, которое изготавливается по установленной форме (приложение №3 к настоящему Положению).

Выдача аккредитационного удостоверения осуществляется лично каждому аккредитованному представителю СМИ при предъявлении редакционного удостоверения или иного документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя СМИ, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных удостоверений.

3.13. В случае увольнения аккредитованного представителя СМИ из редакции СМИ или отзыва руководством редакции его аккредитации редакция СМИ информирует об этом комитет Городского Собрания Сочи. Аккредитационное удостоверение подлежит возврату.

При утере удостоверения на основании соответствующего обращения редакции СМИ представителю СМИ выдается новое удостоверение с указанием «Дубликат». Расходы по изготовлению дубликата аккредитационного удостоверения оплачиваются СМИ или его представителем.

4. Организация работы аккредитованных представителей средств массовой информации

4.1. Организация работы аккредитованных представителей СМИ, создание им благоприятных условий для профессиональной деятельности осуществляются лицом, уполномоченным распоряжением председателя Городского Собрания Сочи, ответственным за взаимодействие Городского Собрания Сочи с представителями СМИ.

4.2. Аккредитованные при Городском Собрании Сочи представители СМИ имеют право:

- присутствовать на открытых сессиях Городского Собрания Сочи, на дистанционных сессиях при наличии технической возможности, на заседаниях комитетов, территориальных депутатских групп, комиссий Городского Собрания Сочи с согласия их руководителей, пресс-конференциях, для освещения работы которых использовать средства аудио- и видеотехники, кинофотосъемки;

- запрашивать необходимую информацию в комитетах Городского Собрания Сочи и структурных подразделениях аппарата Городского Собрания Сочи;

- знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными, информационно-аналитическими и другими материалами;

- обращаться на имя председателя Городского Собрания Сочи по вопросам организации встреч, бесед, интервью с председателем, заместителями председателя, депутатами Городского Собрания Сочи;

- с разрешения председателя Городского Собрания Сочи участвовать в иных мероприятиях, проводимых Городским Собранием Сочи и депутатами Городского Собрания Сочи, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

- иные права в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации».

4.3. Аккредитованные при Городском Собрании Сочи представители СМИ обязаны:

- соблюдать требования Закона РФ «О средствах массовой информации», иных положений действующего законодательства, настоящего Положения и иных муниципальных нормативных правовых актов;

- присутствуя на открытых, дистанционных сессиях Городского Собрания Сочи, заседаниях комитетов, комиссий, территориальных депутатских групп, пресс-конференциях, соблюдать требования Регламента работы Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, не вмешиваясь в процесс обсуждения и не нарушая его, ставить в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

- освещая деятельность Городского Собрания Сочи и излагая свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах относительно принимаемых решений, делать это профессионально, достоверно, объективно, не допуская ошибок или преднамеренного искажения фактов;

- освещать деятельность Городского Собрания Сочи исключительно в СМИ, от которого подана заявка на их аккредитацию;

- соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики;

- обеспечивать сохранность аккредитационного удостоверения;

- при осуществлении своей профессиональной деятельности не распространять не соответствующие действительности сведения о Городском Собрании Сочи, а также сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию депутатов и муниципальных служащих Городского Собрания Сочи;

- предварительно согласовывать тексты интервью, подготовленные на основе предоставленной информации, с председателем Городского Собрания Сочи до их выхода в СМИ, в случаях, предусмотренных статьей 3 Закона РФ «О средствах массовой информации»;

- при осуществлении профессиональной деятельности в Городском Собрании Сочи предъявлять аккредитационное удостоверение, в случае необходимости - служебное удостоверение представителя СМИ или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя СМИ.

4.4. Городское Собрание Сочи вправе определять предельное количество аккредитованных представителей СМИ, в том числе аккредитуемых по заявке одной редакции СМИ, на конкретное мероприятие, проводимое Городским Собранием Сочи, с учетом возможности их размещения в помещениях и иных местах, в которых проводятся мероприятия Городского Собрания Сочи.

5. Прекращение и лишение аккредитации

5.1. Аккредитация представителей СМИ при Городском Собрании Сочи прекращается по истечении срока аккредитации.

5.2. Представитель СМИ лишается аккредитации до истечения срока

аккредитации в случаях:

- нарушения положений Закона РФ «О средствах массовой информации», Федерального закона Российской Федерации от 13 января 1995 года №7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», Регламента работы Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- невыполнения требований настоящего Положения;

- распространения не соответствующих действительности сведений о деятельности Городского Собрания Сочи, его структурных подразделений, депутатов, сведений, порочащих деловую репутацию, честь и достоинство депутатов и (или) муниципальных служащих Городского Собрания Сочи, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда, или на основании опровержения, опубликованного СМИ в досудебном порядке;

- прекращения или приостановления деятельности СМИ, которое представляет представитель СМИ;

- увольнения представителя из редакции СМИ, от которого он аккредитован;

- принятия главным редактором СМИ решения об отстранении представителя СМИ от освещения деятельности Городского Собрания Сочи и (или) его замене (далее по тексту - отзыв представителя СМИ).

5.3. Рассмотрение вопроса о лишении аккредитации представителя СМИ осуществляется комитетом Городского Собрания Сочи.

На основании решения комитета Городского Собрания Сочи по данному вопросу оформляется соответствующее распоряжение председателя Городского Собрания Сочи.

Руководители редакций СМИ уведомляются в письменной форме о принятом решении, после чего аккредитационное удостоверение считается недействительным.

5.4. В случае увольнения представителя СМИ, имеющего аккредитацию, или его отзыва руководству СМИ надлежит уведомить об этом Городское Собрание Сочи в течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего распоряжения.

Приложение №1
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой
информации при Городском Собрании
Сочи муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

Председателю
Городского Собрания Сочи
муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

_____ (Ф.И.О)

ЗАЯВКА

на годовую аккредитацию
представителей средств массовой информации
при Городском Собрании Сочи муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Просим предоставить годовую аккредитацию при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края представителям средства массовой информации.

В соответствии с Положением о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края представляем следующие сведения:

1.	Сведения о средствах массовой информации	
1.1.	Полное наименование	
1.2.	Адрес редакции СМИ (место нахождения и фактический)	
1.3.	Адрес электронной почты, номера телефонов и факсов редакции СМИ	
1.4.	Ф.И.О. главного редактора (полностью)	
1.5.	Территория распространения	
1.6.	Территория вещания (для теле- и радио-СМИ)	
1.7.	Периодичность выхода в свет (в эфир)	
1.8.	Формат, максимальный тираж (для печатных СМИ)	
1.9.	Время (сетка) вещания (для теле- и радио-СМИ)	

1.10.	Адрес официального сайта в сети Интернет (для интернет-изданий - обязательно, для остальных - при наличии)	
1.11.	Среднее число посетителей в день (для интернет-изданий)	
1.12.	Перечень технической аппаратуры, необходимой для проведения видео- и аудиозаписи, кино- и фотосъемки (для представителей теле- и радиокompаний)	
2.	Сведения об аккредитуемых представителях СМИ	
2.1.	Ф.И.О. (полностью)	
	Должность в редакции (полностью)	
	Контактный телефон	
	Адрес электронной почты	
	Согласие на обработку персональных данных (подпись)	
2.2.	Ф.И.О. (полностью)	
	Должность в редакции (полностью)	
	Контактный телефон	
	Адрес электронной почты	
	Согласие на обработку персональных данных (подпись)	
	...	

С правилами аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края ознакомлен(ы):

_____ (инициалы, фамилия аккредитуемого представителя СМИ)
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия аккредитуемого представителя СМИ)
(подпись)

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, подтверждаю:

Должность
руководителя редакции _____ (личная подпись) печать _____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ года

Фамилия и инициалы исполнителя,
номер его телефона

Приложение №2
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой
информации при Городском Собрании
Сочи муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

Председателю
Городского Собрания Сочи
муниципального образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

_____ (Ф.И.О)

ЗАЯВКА

на разовую аккредитацию представителей средств массовой информации
при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края

_____ 20__ года
(дата проведения мероприятия)

Просим предоставить разовую аккредитацию при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края представителям средства массовой информации.

В соответствии с Положением о порядке аккредитации представителей средств массовой информации при Городском Собрании Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края представляем следующие сведения:

Полное наименование СМИ	
Адрес редакции СМИ (место нахождения и фактический)	
Адрес электронной почты, номера телефонов и факсов редакции СМИ	
Ф.И.О. главного редактора (полностью)	
Ф.И.О. (полностью) представителя СМИ, технического специалиста	

Должность в редакции (полностью), номер контактного телефона, адрес электронной почты	
Модель вносимой фото- или телекамеры, заводской номер	
Согласие на обработку персональных данных (подпись)	

Должность

руководителя редакции _____

(личная подпись)

печать

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Фамилия и инициалы исполнителя,
номер его телефона

Приложение №3
к Положению о порядке аккредитации
представителей средств массовой
информации при Городском Собрании
Сочи муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

ОБРАЗЕЦ
АККРЕДИТАЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ СМИ,
ПОЛУЧИВШЕГО ГОДОВУЮ АККРЕДИТАЦИЮ

Лицевая сторона

Оборотная сторона

ПРЕССА		ПРЕССА
АККРЕДИТАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____		Права и обязанности аккредитованного представителя СМИ Председатель Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края _____ (Ф.И.О) (подпись)
ФОТО	Фамилия, имя, отчество	
Должность в редакции Наименование СМИ (полностью) Вид аккредитации: ГОДОВАЯ Срок аккредитации		Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
Городское Собрание Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края		